

REGION NOUVELLE AQUITAINE
(AQUITAINE-LIMOUSIN-POITOU-CHARENTES)

DEPARTEMENT DES DEUX-SEVRES



SYNDICAT D'EAU DU VAL DU THOUET

PROCÈS – VERBAL
DU
COMITÉ SYNDICAL

SEANCE DU 12 FÉVRIER 2026

Sommaire

| | |
|--|-----------|
| MARCHÉS - TRAVAUX | 5 |
| 1 ACCORD CADRE A BONS DE COMMANDES DE FOURNITURE DE PIÈCES D'ADDUCTION D'EAU POTABLE 2026-2029 : ATTRIBUTION DU MARCHÉ | 5 |
| 2 TRAVAUX DE RENOUVELLEMENT DE CANALISATIONS D'EAU POTABLE SUR LE TERRITOIRE DU SEVT 2026-2030 : ATTRIBUTION DU MARCHÉ..... | 15 |
| SUBVENTIONS | 17 |
| 3 DEMANDE DE SUBVENTIONS 2026 :..... | 17 |
| FINANCES - BUDGET | 20 |
| 4 APPROBATION DU COMPTE FINANCIER UNIQUE 2025 | 20 |
| 5 AFFECTATION DES RESULTATS 2025 | 21 |
| 6 VOTE DU BUDGET PRIMITIF 2026..... | 22 |
| RESSOURCES HUMAINES | 30 |
| 7 ADHÉSION AU SERVICE MOBILITÉ ET ÉVOLUTION PROFESSIONNELLE DU CDG79..... | 30 |
| 8 CONVENTION DE PARTENARIAT COMITÉ DES ŒUVRES SOCIALES (COS) / SEVT 2026-2029 | 31 |
| FINANCES - BUDGET | 32 |
| 9 MODIFICATION DU SEUIL DE CONSOMMATION D'EAU APPLICABLE A LA TARIFICATION DES INDUSTRIELS..... | 32 |
| QUESTIONS ET INFORMATIONS DIVERSES | 33 |
| LISTE DES DELIBERATIONS ADOPTEES | 35 |
| ANNEXES | 36 |

Département
Des Deux-Sèvres

République Française

Arrondissement
De Bressuire

S E V T

Siège :
2 Rue Marcel Morin
79100 THOUARS CEDEX
Tél. 05.49.66.01.06

SYNDICAT D'EAU DU VAL DU THOUET

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU COMITE SYNDICAL
SEANCE DU 12 FEVRIER 2026**

L'an deux mille vingt-six, le douze du mois de février le Comité Syndical dument convoqué s'est réuni en son siège social sous la présidence de Monsieur Bernard GAUFFRETEAU, Président.

| | |
|--|---|
| Date de la convocation : 30 janvier 2026 | Nombre de délégués en exercice : 34 Présents : 20 Absents excusés : 14 Absents : 4 Votants : 20 |
|--|---|

PRESENTS : M. AUBRUN Thomas ; M. BARREAU Dominique ; Mme BRAULT Françoise ; Mme CORLAY-QUESTEL Christiane ; M. DANGER Jean-Louis ; M. DORET Michel ; M. DUPAS Bruno ; M. GAUFFRETEAU Bernard ; M. JEUDI Daniel ; M. JOZEAU Jacky ; M. MONTIBERT Jean-Paul (suppléant) ; M. NOIRAUD Bernard ; Mme NOLOT Monique ; M. PILLOT Jean ; M. POTET Christophe (suppléant) ; M. POUIT Stéphane (suppléant) ; M. QUINAULT Sébastien (suppléant) ; M. SOULARD Claude ; M. THOMAS Patrice ; M. WANLIN Jean-Michel.

ABSENTS EXCUSES : M. BICHON Laurent ; M. CESBRON Patrice ; M. CHARBONNEAU Claude ; M. CHEVALLIER Jérémy ; M. LIGNE Alain ; M. POUPIN Pascal ; M. POYAUX Jean-Michel. M. RENAUD Denis ; Mme RICHARD Françoise ; M. WOJTCZAK Richard ;
M. AIGUILLON Mickaël est remplacé par M. QUINAULT Sébastien ;
M. FUZEAU Bruno est remplacé par M. MONTIBERT Jean-Paul ;
Mme GELÉE Maryline est remplacée par M. POUIT Stéphane ;
M. NERBUSSON Joël est remplacé par M. POTET Christophe.

ABSENTS : Mme BAUDELOT Chantal ; M. CHAUVIN Hervé ; M. DABIN Michel ; M. MOTARD Jérôme.

Secrétaire de séance : M. THOMAS Patrice

ORDRE DU JOUR

MARCHES - TRAVAUX

1. Fourniture de pièces d'adduction d'eau potable 2026-2030 : attribution du marché
2. Travaux de renouvellement de canalisations d'eau potable sur le territoire du SEVT 2026-2030 : attribution du marché

SUBVENTIONS

3. Demandes de subventions 2026 :
Remplacement des canalisations impactées par le Chlorure de Vinyle Monomère (CVM)
Remplacement des canalisations fuyardes

FINANCES - BUDGET

4. Approbation du Compte Financier Unique 2025
5. Affectation des résultats 2025
6. Vote du budget primitif 2026

RESSOURCES HUMAINES

7. Adhésion au Service Mobilité et Evolution Professionnelle du CDG79
8. Convention de partenariat Comité des Œuvres Sociales (COS) / SEVT 2026-2029

FINANCES - BUDGET

9. Modification du seuil de consommation d'eau applicable à la tarification des industriels

QUESTIONS et INFORMATIONS DIVERSES

Mme LOUIS Davie (assistante de direction) procède à l'appel des délégués.

Le quorum étant atteint, la séance peut commencer.

Secrétaire de séance : Monsieur THOMAS Patrice

Personne n'ayant de remarque à formuler, le procès-verbal du 12 décembre 2025 est approuvé à l'unanimité.

MARCHÉS - TRAVAUX

CS-DE-26-001

1.1

1 ACCORD CADRE A BONS DE COMMANDES DE FOURNITURE DE PIÈCES D'ADDUCTION D'EAU POTABLE 2026-2029 : ATTRIBUTION DU MARCHÉ

Monsieur le Président rappelle que lors de sa séance du 9 octobre 2025, le Comité Syndical lui avait donné pouvoir pour lancer la consultation relative à l'accord cadre à bons de commandes pour la fourniture de pièces d'adduction d'eau potable 2026-2029 décomposé en 17 lots :

| LOT N° | INTITULE | Montant estimatif en €HT |
|----------|--|--------------------------|
| Lot n°1 | Pièces de raccordement en fonte | 55 000.00€ |
| Lot n°2 | Pièces à emboitement en fonte | 30 000.00€ |
| Lot n°3 | Manchon de réparation permanent en fonte | 15 000.00€ |
| Lot n°4 | Manchon de réparation permanent en INOX | 8 000.00€ |
| Lot n°5 | Robinetterie et joint plat | 35 000.00€ |
| Lot n°6 | Fontainerie – Appareil de protection | 75 000.00€ |
| Lot n°7 | Prise en charge pour branchement et tube allonge | 65 000.00€ |
| Lot n°8 | Pièces de raccordement pour compteur particulier | 50 000.00€ |
| Lot n°9 | Pièces de raccordement en laiton | 15 000.00€ |
| Lot n°10 | Niche compteur en POLYETHYLENE | 13 000.00€ |
| Lot n°11 | Niche compteur renforcée | 15 000.00€ |
| Lot n°12 | Borne compact pour compteur 110mm sous trottoir | 20 000.00€ |
| Lot n°13 | Nourrice pour compteur et Col de cygne | 2 000.00€ |
| Lot n°14 | Bouche à clef et tampon de voirie | 18 000.00€ |
| Lot n°15 | Canalisations PVC | 10 000.00€ |
| Lot n°16 | Canalisations Fonte Ductile | 5 000.00€ |
| Lot n°17 | Canalisations PEHD et TPC | 12 000.00€ |
| | Montant total | 443 000.00€ |

Chaque candidat était autorisé à présenter une offre pour un seul, plusieurs ou l'ensemble des lots. Par conséquent un candidat pouvait être déclaré attributaire d'un ou plusieurs lots.

Des délais de livraison express (en cas d'urgence) et courant devaient être proposés.

Le délai de livraison courant ne devait pas dépasser un délai plafond de 19 jours calendaire.

La consultation a été lancée en procédure adaptée en application de l'article R2123-1 du code de la commande publique :

Avis de publication : 17 novembre 2025

Date limite de remise des offres : 22 décembre 2025 à 12 heures

Ouverture des plis : 22 décembre 2025 à 13 heures 30 minutes

5 entreprises ont proposé une offre.

Les critères de jugement des offres étaient :

Qualité technique : 50%

Bordereau des prix unitaires : 45%

Condition d'approvisionnement : 5%

Après analyse des offres, les résultats sont les suivants :

lot n°1 : Pièces de raccordement en fonte

| Critères | SOVAL | LIBAUD | CHRISTAUD Lntp | MARTIN HEULIN |
|---|---|---|---|--|
| Qualité technique note sur 50 : | 48.00 | 49.00 | 49.00 | 50.00 |
| Bordereau des prix unitaires <u>Montants des besoins :</u> note sur 45 : | 87 617.53€ 41.31 | 80 983.14€ 45.00 | 90 997.37€ 39.44 | 86 711.96€ 41.82 |
| Condition d'approvisionnement Délai de livraison express Délai de livraison courante 1 Délai de livraison courante 2 Délai de livraison courante 3 note sur 5 : | 24 heures 5 jours 5 jours 5 jours 4.83 | 48 heures 3 jours 3 jours 3 jours 4.57 | 24 heures 3 jours 5 jours 3 jours 4.84 | 24 heures 4 jours 6 jours 1 jour 4.84 |
| Note globale sur 100 | 94.14 | 98.67 | 93.28 | 96.66 |
| classement | 3 | 1 | 4 | 2 |

Compte tenu du classement, il est proposé de retenir l'entreprise LIBAUD

lot n°2 : Pièces à emboitement en fonte

| Critères | SOVAL | LIBAUD | CHRISTAUD Lntp | CHAUSSON MATERIAUX | MARTIN HEULIN |
|---|---|---|---|--|---|
| Qualité technique note sur 50 : | 48.00 | 49.00 | 49.00 | 49.00 | 50.00 |
| Bordereau des prix unitaires <u>Montants des besoins :</u> note sur 45 : | 49 965.28€ 43.04 | 47 878.72€ 45.00 | 48 811.51€ 44.12 | 49 306.10€ 43.66 | 50 313.27€ 42.71 |
| Condition d'approvisionnement Délai de livraison express Délai de livraison courante 1 Délai de livraison courante 2 Délai de livraison courante 3 note sur 5 : | 24 heures 5 jours 5 jours 5 jours 4.83 | 48 heures 3 jours 3 jours 3 jours 4.57 | 24 heures 5 jours 5 jours 5 jours 4.83 | 24 heures 14 jours 14 jours 14 jours 4.60 | 24 heures 4 jours 4 jours 4 jours 4.84 |
| Note globale sur 100 | 95.87 | 98.67 | 97.95 | 97.26 | 97.55 |
| classement | 5 | 1 | 2 | 4 | 3 |

Compte tenu du classement, il est proposé de retenir l'entreprise LIBAUD

lot n°3 : Manchon de réparation permanent en fonte

| Critères | SOVAL | LIBAUD | CHRISTAUD LNTP | CHAUSSON MATERIAUX | MARTIN HEULIN |
|--|---|---|---|--|---|
| Qualité technique <i>note sur 50 :</i> | 48.00 | 49.00 | 49.00 | 49.00 | 50.00 |
| Bordereau des prix unitaires <u>Montants des besoins :</u> <i>note sur 45 :</i> | 15 228.70€ 27.19 | 10 910.01€ 45.00 | 11 746.69€ 41.55 | 17 028.73€ 19.76 | 18 576.41€ 13.38 |
| Condition d'approvisionnement Délai de livraison express Délai de livraison courante 1 Délai de livraison courante 2 Délai de livraison courante 3 <i>note sur 5 :</i> | 24 heures 5 jours 5 jours 5 jours 4.83 | 48 heures 3 jours 3 jours 3 jours 4.57 | 48 heures 5 jours 5 jours 5 jours 4.55 | 72 heures 14 jours 14 jours 14 jours 4.24 | x 4 jours 4 jours 4 jours 1.73 |
| Note globale sur 100 | 80.02 | 98.67 | 95.10 | 73.00 | 65.11 |
| classement | 3 | 1 | 2 | 4 | 5 |

Compte tenu du classement, il est proposé de retenir l'entreprise LIBAUD

lot n°4 : Manchon de réparation permanent en INOX

| Critères | SOVAL | CHRISTAUD LNTP | CHAUSSON MATERIAUX | MARTIN HEULIN |
|--|---|---|--|---|
| Qualité technique <i>note sur 50 :</i> | 48.00 | 49.00 | 49.00 | 50.00 |
| Bordereau des prix unitaires <u>Montants des besoins :</u> <i>note sur 45 :</i> | 17 364.84€ 34.18 | 13 997.87€ 45.00 | 16 859.54€ 35.80 | 14 676.63€ 42.82 |
| Condition d'approvisionnement Délai de livraison express Délai de livraison courante 1 Délai de livraison courante 2 Délai de livraison courante 3 <i>note sur 5 :</i> | 24 heures 5 jours 5 jours 5 jours 4.83 | 48 heures 5 jours 5 jours 5 jours 4.55 | 72 heures 14 jours 14 jours 14 jours 4.24 | x 4 jours 4 jours 4 jours 1.73 |
| Note globale sur 100 | 87.01 | 98.55 | 89.04 | 94.55 |
| classement | 4 | 1 | 3 | 2 |

Compte tenu du classement, il est proposé de retenir l'entreprise CHRISTAUD LNTP

lot n°5 : Robinetterie et joint plat

| Critères | SOVAL | LIBAUD | CHRISTAUD LNTP | CHAUSSON MATERIAUX |
|---|---|---|--|--|
| Qualité technique note sur 50 : | 48.00 | 45.00 | 49.00 | 49.00 |
| Bordereau des prix unitaires <u>Montants des besoins :</u> note sur 45 : | 31 680.42€ 39.50 | 28 595.02€ 44.42 | 28 231.80€ 45.00 | 32 162.79€ 38.73 |
| Condition d'approvisionnement Délai de livraison express Délai de livraison courante 1 Délai de livraison courante 2 Délai de livraison courante 3 note sur 5 : | 24 heures 5 jours 5 jours 5 jours 4.83 | 48 heures 3 jours 3 jours 3 jours 4.57 | 48 heures 4 jours 5 jours 10 jours 4.54 | 72 heures 14 jours 14 jours 14 jours 4.24 |
| Note globale sur 100 | 92.33 | 94.09 | 98.54 | 91.97 |
| classement | 4 | 2 | 1 | 3 |

Compte tenu du classement, il est proposé de retenir l'entreprise **CHRISTAUD LNTP**

lot n°6 : Fontainerie – Appareil de protection

| Critères | LIBAUD | CHRISTAUD LNTP | CHAUSSON MATERIAUX | MARTIN HEULIN |
|---|---|---|--|---|
| Qualité technique note sur 50 : | 49.00 | 49.00 | 49.00 | 50.00 |
| Bordereau des prix unitaires <u>Montants des besoins :</u> note sur 45 : | 104 072.53€ 37.54 | 89 272.77€ 45.00 | 106 668.84€ 36.23 | 156 507.89€ 11.11 |
| Condition d'approvisionnement Délai de livraison express Délai de livraison courante 1 Délai de livraison courante 2 Délai de livraison courante 3 note sur 5 : | 48 heures 3 jours 3 jours 3 jours 4.57 | 48 heures 3 jours 5 jours 2 jours 4.56 | 72 heures 14 jours 14 jours 14 jours 4.24 | 24 heures 7 jours 7 jours 7 jours 4.81 |
| Note globale sur 100 | 91.21 | 98.56 | 89.47 | 65.92 |
| classement | 2 | 1 | 3 | 4 |

Compte tenu du classement, il est proposé de retenir l'entreprise **CHRISTAUD LNTP**

Lot n°7 : Prise en charge pour branchement et tube allonge

| Critères | SOVAL | LIBAUD | CHRISTAUD LNTP | CHAUSSON MATERIAUX |
|---|---|---|---|--|
| Qualité technique note sur 50 : | 33.00 | 49.00 | 39.00 | 49.00 |
| Bordereau des prix unitaires <u>Montants des besoins :</u> note sur 45 : | 43 369.55€ 45.00 | 55 516.32€ 32.40 | 49 881.15€ 38.24 | 57 490.94€ 30.35 |
| Condition d'approvisionnement Délai de livraison express Délai de livraison courante 1 Délai de livraison courante 2 Délai de livraison courante 3 note sur 5 : | 24 heures 5 jours 5 jours 5 jours 4.83 | 48 heures 3 jours 3 jours 3 jours 4.57 | 48 heures 5 jours 5 jours 5 jours 4.55 | 72 heures 10 jours 10 jours 10 jours 4.28 |
| Note globale sur 100 | 82.83 | 86.07 | 81.79 | 83.63 |
| classement | 3 | 1 | 4 | 2 |

Compte tenu du classement, il est proposé de retenir l'entreprise LIBAUD

lot n°8 : Pièces de raccordement pour compteur particulier

| Critères | LIBAUD | CHRISTAUD LNTP | CHAUSSON MATERIAUX |
|---|---|---|--|
| Qualité technique note sur 50 : | 49.00 | 49.00 | 49.00 |
| Bordereau des prix unitaires <u>Montants des besoins :</u> note sur 45 : | 60 352.02€ 45.00 | 73 633.31€ 35.10 | 63 366.34€ 42.75 |
| Condition d'approvisionnement Délai de livraison express Délai de livraison courante 1 Délai de livraison courante 2 Délai de livraison courante 3 note sur 5 : | 48 heures 3 jours 3 jours 3 jours 4.57 | 48 heures 5 jours 5 jours 5 jours 4.55 | 72 heures 10 jours 10 jours 10 jours 4.28 |
| Note globale sur 100 | 98.67 | 88.65 | 96.03 |
| classement | 1 | 3 | 2 |

Compte tenu du classement, il est proposé de retenir l'entreprise LIBAUD

lot n°9 : Pièces de raccordement en laiton

| Critères | LIBAUD | CHRISTAUD LNTP | CHAUSSON MATERIAUX |
|--|---|---|--|
| Qualité technique <i>note sur 50 :</i> | 49.00 | 39.00 | 49.00 |
| Bordereau des prix unitaires <u>Montants des besoins :</u> <i>note sur 45 :</i> | 21 652.24€ 43.12 | 20 783.82€ 45.00 | 26 543.43€ 32.53 |
| Condition d'approvisionnement Délai de livraison express Délai de livraison courante 1 Délai de livraison courante 2 Délai de livraison courante 3 <i>note sur 5 :</i> | 48 heures 3 jours 3 jours 3 jours 4.57 | 48 heures 2 jours 4 jours 4 jours 4.56 | 72 heures 10 jours 10 jours 10 jours 4.33 |
| Note globale sur 100 | 96.79 | 88.56 | 85.86 |
| classement | 1 | 2 | 3 |

Compte tenu du classement, il est proposé de retenir l'entreprise LIBAUD

lot n°10 : Niche compteur en POLYETHYLENE

| Critères | SOVAL | CHRISTAUD LNTP |
|--|---|---|
| Qualité technique <i>note sur 50 :</i> | 48.00 | 49.00 |
| Bordereau des prix unitaires <u>Montants des besoins :</u> <i>note sur 45 :</i> | 7 701.84€ 45.00 | 9 769.55€ 32.92 |
| Condition d'approvisionnement Délai de livraison express Délai de livraison courante 1 Délai de livraison courante 2 Délai de livraison courante 3 <i>note sur 5 :</i> | 24 heures 5 jours 5 jours 5 jours 4.83 | 24 heures 3 jours 3 jours 3 jours 4.84 |
| Note globale sur 100 | 97.83 | 86.76 |
| classement | 1 | 2 |

Compte tenu du classement, il est proposé de retenir l'entreprise SOVAL

lot n°11 : Niche compteur renforcée

| Critères | SOVAL | LIBAUD | CHRISTAUD LNTTP | CHAUSSON MATERIAUX | MARTIN HEULIN |
|---|---|---|---|--|---|
| Qualité technique note sur 50 : | 48.00 | 49.00 | 49.00 | 49.00 | 50.00 |
| Bordereau des prix unitaires <u>Montants des besoins :</u> note sur 45 : | 14 736.80€ 45.00 | 19 518.57€ 30.40 | 20 424.19€ 27.63 | 21 427.06€ 24.57 | 20 652.25€ 26.94 |
| Condition d'approvisionnement Délai de livraison express Délai de livraison courante 1 Délai de livraison courante 2 Délai de livraison courante 3 note sur 5 : | 24 heures 5 jours 5 jours 5 jours 4.83 | 48 heures 3 jours 3 jours 3 jours 4.57 | 48 heures 2 jours 2 jours 2 jours 4.85 | 72 heures 10 jours 10 jours 10 jours 4.28 | 24 heures 4 jours 4 jours 4 jours 4.84 |
| Note globale sur 100 | 97.83 | 84.07 | 81.48 | 77.85 | 81.78 |
| classement | 1 | 2 | 4 | 5 | 3 |

Compte tenu du classement, il est proposé de retenir l'entreprise SOVAL

lot n°12 : Borne compact pour compteur 100mm sous trottoir

| Critères | CHRISTAUD LNTTP |
|---|---|
| Qualité technique note sur 50 : | 49.00 |
| Bordereau des prix unitaires <u>Montants des besoins :</u> note sur 45 : | 20 029.16€ 45.00 |
| Condition d'approvisionnement Délai de livraison express Délai de livraison courante 1 Délai de livraison courante 2 Délai de livraison courante 3 note sur 5 : | 24 heures 3 jours 3 jours 3 jours 4.84 |
| Note globale sur 100 | 98.84 |
| classement | 1 |

Compte tenu du classement, il est proposé de retenir l'entreprise CHRISTAUD LNTTP

lot n°13 : Nourrice pour compteur et Col de cygne

| Critères | SOVAL | CHRISTAUD LNTP |
|---|---|--|
| Qualité technique note sur 50 : | 48.00 | 49.00 |
| Bordereau des prix unitaires <u>Montants des besoins :</u> note sur 45 : | 4 252.45€ 33.29 | 3 374.43€ 45.00 |
| Condition d'approvisionnement Délai de livraison express Délai de livraison courante 1 Délai de livraison courante 2 Délai de livraison courante 3 note sur 5 : | 24 heures 5 jours 5 jours 5 jours 4.83 | 72 heures 10 jours 10 jours 10 jours 4.33 |
| Note globale sur 100 | 86.12 | 98.33 |
| classement | 2 | 1 |

Compte tenu du classement, il est proposé de retenir l'entreprise CHRISTAUD LNTP

lot n°14 : Bouche à clef et tampon de voirie

| Critères | SOVAL | LIBAUD | MARTIN HEULIN |
|---|---|---|--|
| Qualité technique note sur 50 : | 48.00 | 49.00 | 50.00 |
| Bordereau des prix unitaires <u>Montants des besoins :</u> note sur 45 : | 32 921.13€ 38.37 | 28 691.20€ 45.00 | 33 791.20€ 37.00 |
| Condition d'approvisionnement Délai de livraison express Délai de livraison courante 1 Délai de livraison courante 2 Délai de livraison courante 3 note sur 5 : | 24 heures 5 jours 5 jours 5 jours 4.83 | 48 heures 3 jours 3 jours 3 jours 4.57 | 3 heures 9 jours 9 jours 9 jours 4.95 |
| Note globale sur 100 | 91.20 | 98.67 | 91.95 |
| classement | 3 | 1 | 2 |

Compte tenu du classement, il est proposé de retenir l'entreprise LIBAUD

lot n°15 : Canalisations PVC

| Critères | CHRISTAUD LNTP |
|---|--|
| Qualité technique note sur 50 : | 49.00 |
| Bordereau des prix unitaires <u>Montants des besoins :</u> note sur 45 : | 22 382.40€ 45.00 |
| Condition d'approvisionnement Délai de livraison express Délai de livraison courante 1 Délai de livraison courante 2 Délai de livraison courante 3 note sur 5 : | 48 heures 5 jours 15 jours 5 jours 4.50 |
| Note globale sur 100 | 98.50 |
| classement | 1 |

Compte tenu du classement, il est proposé de retenir l'entreprise CHRISTAUD LNTP

lot n°16 : Canalisations Fonte Ductile

| Critères | SOVAL | LIBAUD | CHRISTAUD LNTP | MARTIN HEULIN |
|---|---|---|---|---|
| Qualité technique note sur 50 : | 48.00 | 49.00 | 49.00 | 50.00 |
| Bordereau des prix unitaires <u>Montants des besoins :</u> note sur 45 : | 5 402.22€ 33.38 | 4 293.78€ 45.00 | 5 916.84€ 27.99 | 4 625.04€ 41.53 |
| Condition d'approvisionnement Délai de livraison express Délai de livraison courante 1 Délai de livraison courante 2 Délai de livraison courante 3 note sur 5 : | 24 heures 5 jours 5 jours 5 jours 4.83 | 48 heures 3 jours 3 jours 3 jours 4.57 | 72 heures 5 jours 5 jours 5 jours 4.32 | x 9 jours 9 jours 9 jours 1.69 |
| Note globale sur 100 | 86.21 | 98.57 | 81.31 | 93.22 |
| classement | 3 | 1 | 4 | 2 |

Compte tenu du classement, il est proposé de retenir l'entreprise LIBAUD

lot n°17 : Canalisations PEHD et TPC

| Critères | SOVAL | CHRISTAUD LNT | CHAUSSON MATERIAUX | MARTIN HEULIN |
|---|---|---|--|---|
| Qualité technique note sur 50 : | 48.00 | 49.00 | 49.00 | 50.00 |
| Bordereau des prix unitaires <u>Montants des besoins :</u> note sur 45 : | 9 706.00€ 45.00 | 11 174.88€ 38.19 | 10 044.96€ 43.43 | 9 880.98€ 44.19 |
| Condition d'approvisionnement Délai de livraison express Délai de livraison courante 1 Délai de livraison courante 2 Délai de livraison courante 3 note sur 5 : | 24 heures 5 jours 5 jours 5 jours 4.83 | 24 heures 5 jours 5 jours 5 jours 4.83 | 72 heures 10 jours 10 jours 10 jours 4.28 | 48 heures 4 jours 4 jours 4 jours 4.56 |
| Note globale sur 100 | 97.83 | 92.02 | 96.71 | 98.75 |
| classement | 2 | 4 | 3 | 1 |

Compte tenu du classement, il est proposé de retenir l'entreprise **MARTIN HEULIN**

Pour mémoire, le récapitulatif des attributions proposées :

| LOT N° | ENTREPRISE |
|----------|---------------|
| Lot n°1 | LIBAUD |
| Lot n°2 | LIBAUD |
| Lot n°3 | LIBAUD |
| Lot n°4 | CHRISTAUD LNT |
| Lot n°5 | CHRISTAUD LNT |
| Lot n°6 | CHRISTAUD LNT |
| Lot n°7 | LIBAUD |
| Lot n°8 | LIBAUD |
| Lot n°9 | LIBAUD |
| Lot n°10 | SOVAL |
| Lot n°11 | SOVAL |
| Lot n°12 | CHRISTAUD LNT |
| Lot n°13 | CHRISTAUD LNT |
| Lot n°14 | LIBAUD |
| Lot n°15 | CHRISTAUD LNT |
| Lot n°16 | LIBAUD |
| Lot n°17 | MARTIN HEULIN |

- VU l'exposé du Président ;
- VU le code de la Commande Publique ;
- CONSIDERANT la délibération du 9 octobre 2025 autorisant Monsieur le Président à lancer la consultation de l'accord cadre à bons de commandes de fourniture de pièces d'adduction d'eau potable

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :

- ✓ DECIDE d'attribuer les offres suivantes :

| LOT N° | ENTREPRISE |
|-----------------------------------|----------------|
| Lots n°1, 2, 3, 7, 8, 9, 14 et 16 | LIBAUD |
| Lots n°4, 5, 6, 12, 13 et 15 | CHRISTAUD LNTP |
| Lots n°10 et 11 | SOVAL |
| Lot n° 17 | MARTIN HEULIN |

- ✓ PRECISE que ce marché sera passé sous la forme d'un marché à bons de commandes pour une durée de 4 ans et/ou un montant maximal de 443 000 €HT conformément au seuil fixé par le code de la commande publique pour les marchés de fournitures et de services pour les entités adjudicatrices (seuil applicable du 01/01/2024 au 31/12/2025).
- ✓ AUTORISE le Président à signer toute pièce relative à ce marché.

CS-DE-26-002

1.1

2 TRAVAUX DE RENOUVELLEMENT DE CANALISATIONS D'EAU POTABLE SUR LE TERRITOIRE DU SEVT 2026-2030 : ATTRIBUTION DU MARCHÉ

Monsieur le Président rappelle que lors de sa séance du 12 Décembre 2025 le Comité Syndical lui avait donné pouvoir pour signer toutes les pièces relatives à la mise en œuvre des travaux de renouvellement du réseau d'eau potable sur le territoire Nord et Sud du Syndicat :

- ✓ Lot n°1 : **Territoire Nord syndicat :**
AVAILLES THOUARSAIS, BRION SUR THOUET, IRAIS, LOUZY, PAS DE JEU, ST CYR LA LANDE, ST GENEROUX, ST JACQUES DE THOUARS, ST JEAN DE THOUARS, ST LEGER DE MONTBRUN, ST MARTIN DE MACON, STE VERGE, TOURTENAY, THOUARS (THOUARS, MAUZE-THOUARSAIS, MISSE, STE RADEGONDE), PLAINE-ET-VALLEES (BRIE, OIRON, ST JOUIN DE MARNES, TAIZE-MAULAIS)
- ✓ Lot n°2 : **Territoire Sud syndicat :**
AMAILLOUX, ASSAIS-LES-JUMEAUX, AUBIGNY, CLESSE, GOURGE, LAGEON, LE CHILLOU, LHOUMOIS, LOUIN, MAISONTIERS, PRESSIGNY, SAINT-LOUP-LAMAIRE, VIENNAY, AIRVAULT (AIRVAULT, TESSONNIERE).

Le montant estimatif du marché lot n°1 était de 960 547,00€ HT

Le montant estimatif du marché lot n°2 était de 1 020 508,87€ HT

Une consultation a donc été lancée en procédure adaptée en application de l'article R2123-1 du code de la commande publique.

Avis de publication : 16 décembre 2025

Date limite de remise des offres : 20 janvier 2026 à 12 heures

Ouverture des plis : 20 janvier 2026 à 13 heures 30 minutes

8 entreprises ont demandé le dossier de consultation :

- ✓ 2 entreprises ont fait une offre pour le Lot n°1
- ✓ 2 entreprises ont fait une offre pour le Lot n°2

Les critères de jugement des offres étaient :

- Valeur technique : 40%
- Prix des prestations + Bordereau des prix unitaires : 50%
- Délai de préparation des travaux : 5%
- Délai de fourniture des plans de récolements : 5%

Après analyse, les résultats sont les suivants :

✓ **Lot n°1 : Territoire Nord syndicat :**

| | EHTP BERENGIER | VEOLIA |
|---|--------------------------------|--------------------------------|
| <u>Valeur technique</u> <i>note sur 40</i> | 38.00 | 36.00 |
| <u>Prix des prestations + bordereau des prix unitaires</u> <i>note sur 50</i> | 45.63 | 39.54 |
| Délai de préparation des travaux (20j max) <i>note sur 5</i> | <i>10 jours</i> 5.00 | <i>15 jours</i> 4.00 |
| Délai de fourniture des plans de récolements (15j max) <i>Note sur 5</i> | <i>3 jours</i> 5.00 | <i>15 jours</i> 4.80 |
| <i>Note globale sur 100</i> | 93.63 | 84.34 |
| classement | 1 | 2 |

Compte tenu du classement, il est proposé au Comité Syndical de retenir l'entreprise EHTP.

✓ **Lot n°2 : Territoire Sud syndicat :**

| | VEOLIA | THIOLLET |
|---|--------------------------------|--------------------------------|
| <u>Valeur technique</u> <i>note sur 40</i> | 36.00 | 38.00 |
| <u>Prix des prestations + bordereau des prix unitaires</u> <i>note sur 50</i> | 40.59 | 47.14 |
| Délai de préparation des travaux (20j max) <i>note sur 5</i> | <i>15 jours</i> 4.00 | <i>11 jours</i> 4.80 |
| Délai de fourniture des plans de récolements (15j max) <i>Note sur 5</i> | <i>15 jours</i> 4.80 | <i>4 jours</i> 4.96 |
| <i>Note globale sur 100</i> | 85.39 | 94.90 |
| classement | 2 | 1 |

Compte tenu du classement, il est proposé au Comité Syndical de retenir l'entreprise THIOLLET.

- VU l'exposé du Président ;
- VU le code de la Commande Publique ;
- CONSIDERANT la délibération du 12 décembre 2025 autorisant Monsieur le Président à lancer la consultation de l'accord cadre à bons de commandes de travaux de renouvellement du réseau d'eau potable sur le territoire Nord et Sud du Syndicat.

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :

- ✓ DECIDE d'attribuer les offres suivantes :
 - A L'entreprise EHTP/BERENGIER pour le lot n°1 : territoire Nord syndicat
 - A L'entreprise THIOLLET pour le lot n°2 : territoire Sud syndicat

- ✓ PRECISE que ce marché sera passé sous la forme d'un marché à bons de commandes pour une durée de 4 ans et/ou un montant maximal de 5 404 000 €HT conformément au seuil fixé par le code de la commande publique pour les marchés de fournitures et de services pour les entités adjudicatrices (seuil applicable du 01/01/2026 au 31/12/2027).
- ✓ AUTORISE le Président à signer toute pièce relative à ce marché.

SUBVENTIONS

CS-DE-26-003

7.5

3 DEMANDE DE SUBVENTIONS 2026 : REPLACEMENT DES CANALISATIONS IMPACTÉES PAR LE CHLORURE DE VINYLE MONOMERE (CVM) REPLACEMENT DES CANALISATIONS FUYARDES

▪ **REPLACEMENT DES CANALISATIONS IMPACTÉES PAR LE CHLORURE DE VINYLE MONOMERE (CVM)**

Monsieur le Président expose que, dans la continuité du 11^{ème} programme d'intervention de l'Agence de l'eau Loire Bretagne, le 12^{ème} programme adopté le 15 octobre 2024 et prenant effet au 1^{er} janvier 2025, reprend les enjeux prioritaires pour répondre aux objectifs du schéma directeur d'aménagement et de gestion des eaux (Sdage) du bassin Loire-Bretagne :

- la qualité des milieux aquatiques et la biodiversité associée ;
- la qualité des eaux et la lutte contre la pollution ;
- la quantité des eaux et l'adaptation au changement climatique ;

auxquels s'ajoutent deux enjeux complémentaires :

- le patrimoine de l'eau et l'assainissement ;
- la biodiversité.

Les dispositifs d'aide de l'agence de l'eau Loire-Bretagne soutiennent les projets permettant de répondre à ces enjeux ainsi que les outils ou leviers permettant de mettre en œuvre ces interventions (mobilisation des acteurs locaux, solidarités urbain-rural et internationale).

Dans le cadre de la solidarité urbain-rural, l'agence de l'eau accompagne les collectivités en finançant les études puis les travaux de remplacement de conduites en polychlorure de vinyle (PVC) relarguant du chlorure de vinyle monomère (CVM) dans l'eau distribuée, à des teneurs dépassant les limites de qualité.

Environ 35% du patrimoine réseau du SEVT est constitué de canalisations en PVC datant d'avant les années 1980. Le SEVT a mené un programme de surveillance sur 3 ans entre 2020 et 2022 conformément au guide méthodologique de l'ARS Nouvelle Aquitaine. Ce programme a permis de prioriser le renouvellement des canalisations sur l'ensemble du périmètre.

Les taux de financement sont les suivants :

| | Taux | Montant plafond |
|---|------|--------------------|
| Renouvellement canalisations impactées par le CVM | 50% | =110€*L (Linéaire) |

Considérant la part importante du budget d'investissement consacrée au renouvellement de canalisations, il est proposé au Comité Syndical de déposer un dossier de demande de subvention et d'autoriser le Président à signer toutes les pièces relatives à ce dossier.

Le projet envisagé est celui tel que défini au Débat d'Orientations Budgétaires 2026, à savoir :

Territoire Nord

| | | | | | |
|----------|-------------------------------------|-------|-----|----|--------------------|
| ST JOUIN | Route de Oiron, Rue de la Bouquette | 330 m | CVM | D3 | 86 100,00 € |
|----------|-------------------------------------|-------|-----|----|--------------------|

Territoire Sud

| | | | | | |
|--------|---------------|----------------|-----|----|--------------------|
| LAGEON | La Boulotière | 560 m 200 m | CVM | D3 | 55 600,00 € |
|--------|---------------|----------------|-----|----|--------------------|

Total : **1090 m**

Total: **141 700,00 €**

Considérant le plan de financement prévisionnel suivant :

| | |
|---------------------------------------|-------------|
| Montant agence de l'eau attendu (50%) | 70 850,00€ |
| Montant autofinancé SEVT | 70 850,00€ |
| Montant total de travaux prévisionnel | 141 700,00€ |

▪ **REPLACEMENT DES CANALISATIONS FUYARDES**

Monsieur le Président expose à l'assemblée que le 12^{ème} programme d'intervention de l'agence de l'eau adopté le 15 octobre 2024 pour une mise en application à compter du 1^{er} janvier 2025 prévoit dans son objectif D2 d'«améliorer l'efficacité des ouvrages de production et de distribution d'eau potable ». Cet objectif est décliné dans la fiche action « AEP_4 - Réduire les fuites des réseaux d'eau potable ».

Les fuites des réseaux d'eau potable nécessitent une lutte active et constante. Grâce à une gestion patrimoniale rigoureuse, il est possible de restreindre les coûts de production et de distribution et, avant tout, d'atteindre une gestion plus économe de l'eau.

En réponse à la mesure 14 du plan d'action gouvernemental pour une gestion résiliente et concertée de l'eau, l'agence de l'eau accompagne le remplacement de canalisations fuyardes.

Les dispositifs aidés sont :

| | Taux d'aide plafond |
|---|----------------------------------|
| Etudes patrimoniales et campagnes de recherches de fuites | Prioritaire (+ Majoration) * |
| Equipements permettant d'optimiser la lutte contre les fuites | Prioritaire (+ Majoration) * |
| Remplacement de canalisations fuyardes en zone de répartition des eaux dans le cadre de la solidarité urbain-rural ainsi que pour les îles du bassin Loire-Bretagne non alimentées par le continent ou dans le cadre d'un programme d'actions négocié | Accompagnement ou Prioritaire ** |

Considérant le SEVT en ZRE et éligible au reste des critères prévus à la fiche action.

Considérant le taux d'aide de 50% plafonné à 1M€/an, la ou les opérations ne pourraient donc dépasser le montant total de 2M€/an.

Considérant le programme de travaux ci-dessous sur la période 2026-2027 pour un montant total estimé à 2 115 250,00€ HT :

Territoire Sud

| | | | | | |
|--------------|--|-------------------------|----------------------|----|---------------------|
| CLESSE | Rimbert - La Roche Gabard (RD139) | 810 m 12 m | aménagement | D1 | 231 200,00 € |
| GOURGE | Les Boissonnières - Le Chillois | 805 m | diagnostic réseau | D2 | 191 075,00 € |
| GOURGE | La Barre - Le Pressoux | 340 m 20 m 820 m | diagnostic réseau | D2 | 349 500,00 € |
| THOUARS | rue du Jeu de Paume | 125 m m | aménagement | D1 | 55 925,00 € |
| THOUARS | rue Maurice Ravel | 205 m m | aménagement | D1 | 83 025,00 € |
| ST RADEGONDE | rue de Bel Air | 165 m | aménagement | D2 | 69 825,00 € |
| AIRVAULT | rue des Sablières | 165 m 300 m | aménagement | D1 | 141 150,00 € |
| NOIZE | rue St Martin rue des Pigeonniers rue Aubonnière | 275 m 265 m 110 m | diagnostic réseau | D2 | 170 150,00 € |
| ST JOUIN | Alim Réservoir La Motte | 810 m | diagnostic réseau | D2 | 150 500,00 € |
| GOURGE | Le Chillois - Le Pressoux | 1400 m | diagnostic réseau | D2 | 283 700,00 € |
| LOUIN | rue du Theil rue de la Fontaine | 110 m 110 m | diagnostic réseau | D2 | 49 000,00 € |
| ASSAIS | La Girardière - Vitré rue de la Godebille - La Girardière | 860 m 140 m | diagnostic réseau | D2 | 218 500,00 € |
| PUY TERRIER | rue du Lavoir (Tranche 1) | 370 m | diagnostic réseau | D2 | 121 700,00 € |

Total : 8217 m**Total 2 115 250,00 €**

Considérant l'opportunité pour le SEVT dont une part importante du budget d'investissement est consacrée au renouvellement de canalisations dont des canalisations fuyardes, il est proposé au Comité Syndical d'autoriser le Président du SEVT à déposer un dossier de demande de subvention et d'autoriser le Président à signer toutes les pièces relatives à ce dossier.

Considérant le plan de financement prévisionnel suivant :

| | |
|---------------------------------------|---------------|
| Montant agence de l'eau attendu (50%) | 1 000 000,00€ |
| Montant autofinancé SEVT | 1 115 250,00€ |
| Montant total de travaux prévisionnel | 2 115 250,00€ |

Vu l'exposé de M. le Président,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :

- ✓ AUTORISE le Président à solliciter ces aides auprès de l'Agence de l'Eau Loire Bretagne,
- ✓ AUTORISE le Président à signer toutes les pièces relatives à ce dossier.

Interventions :

M. PICHON précise qu'un Accord de Territoire est en cours de rédaction, celui-ci comprend la partie Ressources avec la protection de la ressource en eau et une partie Petit Cycle de l'eau avec tous les investissements. Le taux de subventionnement de base est de 25%, il passe à 50% avec la signature de l'accord de territoire.

M. GAUFFRETEAU ajoute que cet accord doit être signé en mars ou avril avec les partenaires et rappelle que tous les investissements doivent y figurer, c'est une nouveauté.

FINANCES - BUDGET

CS-DE-26-004

7.1

4 APPROBATION DU COMPTE FINANCIER UNIQUE 2025

Monsieur le Vice-Président informe que :

(Le président ne participe pas au débat, ni au vote)

- Le CFU est un document **commun** à l'ordonnateur et au comptable public, qui se substitue au compte administratif et au compte de gestion. À lui seul, il remplit les mêmes fonctions de « rendus de comptes ».
- Le CFU **rationalise et modernise l'information budgétaire et comptable** soumise au vote et supprime les doublons qui existaient entre le compte administratif et le compte de gestion.
- Il **simplifie** les procédures, car sa production est totalement **dématérialisée**.

Monsieur le Vice-Président expose le Compte Financier Unique 2025 :

| I – INFORMATIONS GÉNÉRALES ET SYNTHÉTIQUES | | | | | | I |
|--|--|-----------------|-----------------------|---------------------|----------------------|----------|
| PRÉSENTATION GÉNÉRALES DU COMPTE FINANCIER – VUE D'ENSEMBLE | | | | | | A |
| Détermination du résultat cumulé à la fin de l'exercice N | | | | | | |
| | | | Investissement | Exploitation | Total cumulé | |
| Recettes | Prévision budgétaire totale | A | 5 944 974,00 | 8 070 017,88 | 14 014 991,88 | |
| | Recettes réalisées (1) | B | 3 885 335,36 | 8 290 475,18 | 12 175 810,54 | |
| | Restes à réaliser | C | 1 298 589,00 | 0,00 | 1 298 589,00 | |
| Dépenses | Autorisation budgétaire totale | D | 6 106 498,81 | 8 369 925,00 | 14 476 423,81 | |
| | Dépenses réalisées (1) | E | 3 892 521,71 | 7 066 286,62 | 10 958 808,33 | |
| | Restes à réaliser | F | 1 043 590,00 | 0,00 | 1 043 590,00 | |
| Différences entre les titres et les mandats | Solde des réalisations de l'exercice (+/-) | G = B - E | -7 186,35 | 1 224 188,56 | 1 217 002,21 | |
| Résultats antérieurs reportés | Résultats antérieurs reportés (+/-) | H | 161 524,81 | 299 907,12 | 461 431,93 | |
| Solde (investissement) ou résultat de clôture (exploitation) | Excédent /déficit | G + H | 154 338,46 | 1 524 095,68 | 1 678 434,14 | |
| Différence entre les restes à réaliser | Restes à réaliser (+/-) | I = C - F | 254 999,00 | 0,00 | 254 999,00 | |
| Résultat cumulé | Excédent /déficit | G + H + I | 409 337,46 | 1 524 095,68 | 1 933 433,14 | |

- Vu le Code Général des Collectivités Territoriales ;
- Vu l'arrêté du 23/12/2024 relatif au CFU des collectivités régies par l'instruction budgétaire M4
- Considérant que le Compte financier unique met en évidence les informations clés sur la situation budgétaire et financière de la Collectivité ;

- Considérant que le CFU met en évidence des informations clés sur la situation financière de la collectivité, en particulier sur la présentation des résultats, du bilan et le compte de résultat synthétiques ;
- Considérant que le CFU est une procédure entièrement dématérialisée, permettant la mise en place de contrôles automatisés entre les données de l'ordinateur et celles du comptable, ce qui simplifie leurs travaux en amont de la production du CFU ;
- Considérant que ce Compte financier unique remplace les anciens comptes administratifs et de gestion ;
- Considérant que Monsieur le Président n'a pas participé au débat, ni au vote de ce Compte financier
- Considérant les éléments susvisés ;

Après en avoir délibéré, le Comité Syndical, à la majorité des suffrages exprimés, 0 voix contre et 0 abstention s'étant manifestées

- ✓ APPROUVE le Compte Financier Unique 2025 du SEVT tel que :

| | Investissement | Exploitation | Total cumulé |
|--|-------------------|---------------------|---------------------|
| Solde des réalisations de l'exercice | -7 186.35 | 1 224 188.56 | 1 217 002.21 |
| Résultats antérieurs reportés | 161 524.81 | 299 907.12 | 461 431.93 |
| Solde (investissement) & résultat de clôture (exploitation) | 154 338.46 | 1 524 095.68 | 1 678 434.14 |

- ✓ DONNE pouvoir à Monsieur Le Président pour prendre toutes mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

CS-DE-26-005

7.1

5 AFFECTATION DES RESULTATS 2025

Monsieur le Président propose d'affecter une partie du résultat d'exploitation à hauteur de 1 295 055.30 € au compte 1068 « affectation de résultat » de la section d'investissement, et de faire apparaître le solde, soit 229 040.38 € au compte R002 « excédent reporté » de la section d'exploitation du budget primitif 2026.

Il est proposé d'affecter en section d'investissement recettes : excédent reporté : 154 338.46 €

VU l'exposé du Président ;

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :

- ✓ ACCEPTE la proposition d'affectation du résultat ci-dessus.

6 VOTE DU BUDGET PRIMITIF 2026

Monsieur le Président propose le budget 2026 suivant :

| DEPENSES D'EXPLOITATION | | | | | |
|--------------------------------|----------------|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| COMPTE | ARTICLE | LIBELLE | PREVU 2025 | REALISE 2025 | PREVU 2026 |
| O11 | | CHARGES A CARACTERE GENERAL | 3 212 300,00 | 2 927 425,82 | 3 166 500,00 |
| | 60 | <i>Achats et variation de stocks</i> | <i>2 046 800,00</i> | <i>1 903 862,16</i> | <i>1 949 000,00</i> |
| | 61 | <i>Services extérieurs</i> | <i>891 500,00</i> | <i>778 475,92</i> | <i>921 000,00</i> |
| | 62 | <i>autres services extérieurs</i> | <i>119 700,00</i> | <i>91 544,84</i> | <i>87 300,00</i> |
| | 63 | <i>impôts taxes et versements</i> | <i>154 300,00</i> | <i>153 542,90</i> | <i>209 200,00</i> |
| O12 | | CHARGES DE PERSONNEL | 1 664 000,00 | 1 579 142,38 | 1 765 500,00 |
| | 62 | <i>autre services extérieurs</i> | <i>10 000,00</i> | <i>5 845,82</i> | <i>10 000,00</i> |
| | 63 | <i>Impôts taxes et versements s/remuner.</i> | <i>21 000,00</i> | <i>20 205,77</i> | <i>23 000,00</i> |
| | 64 | <i>Charges de personnel</i> | <i>1 633 000,00</i> | <i>1 553 090,79</i> | <i>1 732 500,00</i> |
| 22 | | DEPENSES IMPREVUES | 120 000,00 | | CPT SUPPR |
| 14 | | ATTENUATION DE PRODUITS | 590 000,00 | 586 860,00 | 790 000,00 |
| 023 | | VIREMENT A LA SECTION D'INVEST | 700 000,00 | | 1 104 500,00 |
| 42 | | AMORTISSEMENTS | 1 614 925,00 | 1 573 240,84 | 1 642 000,00 |
| 65 | | AUTRES CHARGES DE GESTION | 120 500,00 | 108 592,76 | 161 600,00 |
| 66 | | FRAIS FINANCIERS | 253 200,00 | 220 691,86 | 206 700,38 |
| 67 | | CHARGES EXCEPTIONNELLES | 85 000,00 | 70 332,96 | 20 000,00 |
| 68 | | DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS | 10 000,00 | | 5 000,00 |
| | | TOTAL DEPENSES EXPLOITATION | 8 369 925,00 | 7 066 286,62 | 8 861 800,38 |

RECETTES D'EXPLOITATION

| COMPTE | ARTICLE | LIBELLE | PREVU 2025 | REALISE 2025 | PREVU 2026 |
|--------|---------|------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 002 | | EXCEDENT ANTERIEUR REPORTE | 299 907,12 | | 229 040,38 |
| O13 | | ATTENUATION DE CHARGES | 247 000,00 | 294 809,27 | 285 000,00 |
| 70 | | VENTE DE PRODUITS FABRIQUES | 7 187 717,88 | 7 546 817,57 | 7 510 100,00 |
| | 70111 | Vente d'eau aux abonnés | 4 660 617,88 | 4 754 484,72 | 4 800 000,00 |
| | 70118 | Vente en gros | 438 500,00 | 568 261,91 | 430 000,00 |
| | 701261 | Redevance pollution domestique | 700 000,00 | 789 818,00 | 790 000,00 |
| | 704 | Travaux | 172 500,00 | 173 633,39 | 170 000,00 |
| | 7064 | Location de compteurs | 1 095 000,00 | 1 134 364,50 | 1 199 000,00 |
| | 7068 | autres prestations | 120 000,00 | 125 155,05 | 120 000,00 |
| | 7083 | Locations diverses | 1 100,00 | 1 100,00 | 1 100,00 |
| 74 | | SUBVENTIONS D'EXPLOITATION | 217 000,00 | 124 373,07 | 298 200,00 |
| 75 | | AUTRES PRODUITS DE GESTION | 30 000,00 | 28 121,76 | 280 500,00 |
| 76 | | PRODUITS FINANCIERS | | | |
| 77 | | PRODUITS EXCEPTIONNELS | 83 000,00 | 27 610,39 | - |
| 78 | | REPRISE SUR AMORTISSEMENT | | 12 511,75 | |
| O42 | | AMORTISSEMENT DES SUBVENTIONS | 305 300,00 | 256 231,37 | 258 960,00 |
| | | TOTAL RECETTES EXPLOITATION | 8 369 925,00 | 8 290 475,18 | 8 861 800,38 |

| DEPENSES D'INVESTISSEMENT 2026 | | | | | | |
|--------------------------------|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| COMPTE | LIBELLE OPERATION | PREVU 2025 | REALISE 2025 | REPORTS 2025 | PROPOSITION 2026 | Total BP 2026 |
| 40 | OPERATION D'ORDRE | 305 300,00 | 256 231,37 | | 258 960,00 | 258 960,00 |
| 16 | EMPRUNTS ET DETTES | 648 000,00 | 647 976,74 | | 676 000,00 | 676 000,00 |
| 41 | OPERATIONS PATRIMONIALES | 180 100,00 | - | | 180 100,00 | 180 100,00 |
| | OPERATIONS D'INVESTISSEMENT | 4 976 098,81 | 2 988 313,60 | 1 043 590,00 | 4 266 740,78 | 5 310 330,78 |
| 98 | Renouvellement de réseau | 2 149 938,81 | 1 532 300,40 | 412 800,00 | 2 008 000,00 | 2 420 800,00 |
| 99 | Acquisition foncière Re-Sources | 184 000,00 | 144 271,38 | 39 000,00 | 80 000,00 | 119 000,00 |
| 101 | Compteurs | 406 960,00 | 168 390,27 | 238 440,00 | 60 000,00 | 298 440,00 |
| 102 | Matériel industriel | 74 900,00 | 55 997,90 | 3 000,00 | 59 200,00 | 62 200,00 |
| 103 | Matériel de laboratoire | 6 000,00 | 2 532,60 | | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 105 | Outillage | 15 000,00 | 7 829,72 | 2 000,00 | 13 000,00 | 15 000,00 |
| 106 | Usine de dénitrification | 306 000,00 | 100 133,30 | | 582 000,00 | 582 000,00 |
| 107 | Matériel bureau et informatique | 21 000,00 | 2 285,79 | 2 000,00 | 6 077,78 | 8 077,78 |
| 112 | Logiciels | 4 210,00 | 180,00 | 2 110,00 | 1 000,00 | 3 110,00 |
| 404 | Réhabilitation réservoirs | 731 800,00 | 368 311,21 | 300 000,00 | 517 000,00 | 817 000,00 |
| 443 | Stations | 49 500,00 | 28 490,27 | | 10 000,00 | 10 000,00 |
| 445 | Véhicules | 35 000,00 | 34 356,76 | | 32 500,00 | 32 500,00 |
| 447 | Accès usine / stations / réservoirs | 34 000,00 | 1 969,48 | | 5 000,00 | 5 000,00 |
| 448 | Matériel détection de fuites | 135 000,00 | 27 132,50 | 2 600,00 | 195 000,00 | 197 600,00 |
| 457 | Aménagement des gouffres Seneuil | 10 000,00 | | | 5 000,00 | 5 000,00 |
| 461 | Réservoirs | 26 000,00 | 9 873,45 | 10 400,00 | 5 000,00 | 15 400,00 |
| 464 | Aménagement siège SEVT | 52 000,00 | 40 651,09 | 11 000,00 | 10 213,00 | 21 213,00 |
| 467 | Rnvlr canalisation PVC risque CVM | 471 000,00 | 328 767,63 | | 450 000,00 | 450 000,00 |
| 468 | Etude tech et financière Seneuil / Cébron | 5 040,00 | | 5 040,00 | - | 5 040,00 |
| 469 | Révision DUP Captages Lutineaux | 45 000,00 | 170,00 | 15 200,00 | 15 000,00 | 30 200,00 |
| 471 | Aménagement Fonciers | 60 750,00 | 60 723,75 | | 60 750,00 | 60 750,00 |
| 471 | Extension Réseau | 150 000,00 | 73 946,10 | | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 473 | Liaison Pontify-Cébron | | | | 50 000,00 | 50 000,00 |
| | TOTAL DEPENSES INVESTISSEMENT | 6 106 498,81 | 3 892 521,71 | 1 043 590,00 | 5 381 800,78 | 6 425 390,78 |

| RECETTES D'INVESTISSEMENT 2026 | | | | | | |
|--------------------------------|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| COMPTE | LIBELLE OPERATION | PREVU 2025 | REALISE 2025 | REPORTS 2025 | PROPOSITION 2026 | Total BP 2026 |
| 001 | EXCEDENT ANTERIEUR REPORTE | 161 524,81 | | | 154 338,46 | 154 338,46 |
| 1068 | AFFECTATION DE RESULTAT | 800 000,00 | 800 000,00 | | 1 295 055,30 | 1 295 055,30 |
| 16 | EMPRUNTS ET DETTES | 1 000 000,00 | 1 000 000,00 | | 166 808,02 | 166 808,02 |
| 021 | VIREMENT SECTION FONCTIONNEMENT | 700 000,00 | | | 1 104 500,00 | 1 104 500,00 |
| 040 | OPERATION D'ORDRE ou FINANCIERE | 1 614 925,00 | 1 573 240,84 | | 1 642 000,00 | 1 642 000,00 |
| 041 | OPERATIONS PATRIMONIALES | 180 100,00 | | | 180 100,00 | 180 100,00 |
| | OPERATIONS D'INVESTISSEMENT | 1 649 949,00 | 512 094,52 | 1 298 589,00 | 584 000,00 | 1 882 589,00 |
| 98 | <i>Renouvellement de réseau</i> | 787 420,00 | 200 000,00 | 653 900,00 | 305 000,00 | 958 900,00 |
| 99 | <i>Acquisition foncière Re-Sources</i> | 146 840,00 | 15 860,32 | 214 300,00 | 64 000,00 | 278 300,00 |
| 101 | <i>Compteurs</i> | 205 720,00 | | 205 720,00 | | 205 720,00 |
| 106 | <i>Usine</i> | 62 000,00 | 41 352,96 | | 50 000,00 | 50 000,00 |
| 108 | <i>Interconnexion usine / Pontify</i> | 100 000,00 | 100 000,00 | | | - |
| 443 | <i>Stations</i> | 9 969,00 | | 9 969,00 | | 9 969,00 |
| 448 | <i>Matériel Détection Fuites</i> | 44 000,00 | | | 40 000,00 | 40 000,00 |
| 457 | <i>Aménagement gouffres Seneuil</i> | 5 000,00 | | | | - |
| 467 | <i>Rnvt canalisation PVC risque CVM</i> | 136 000,00 | 51 654,20 | 214 700,00 | | 214 700,00 |
| 469 | <i>Révision DUP capt PDJ</i> | 3 000,00 | 2 656,38 | | | - |
| 472 | <i>Extension Réseau</i> | 150 000,00 | 100 570,66 | | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 473 | <i>Liaison Pontify-Cebron</i> | | | | 25 000,00 | 25 000,00 |
| | TOTAL RECETTES INVESTISSEMENT | 6 106 498,81 | 3 885 335,36 | 1 298 589,00 | 5 126 801,78 | 6 425 390,78 |

Les dépenses et les recettes en section d'exploitation et en section d'investissement s'équilibrent de la façon suivante :

| | |
|----------------|--------------|
| EXPLOITATION | 8 861 800.38 |
| INVESTISSEMENT | 6 425 390.78 |

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :

- ✓ ADOPTE le budget primitif 2026 tel qu'il a été présenté ;

Monsieur le Président expose :

Les chiffres présentés ci-dessous reprennent les résultats et les restes à réaliser de l'exercice 2025.

ANALYSE DES COMPTES :

D'un point de vue général, on notera que le budget 2026 est assez stable en investissement, et en augmentation en section de fonctionnement

SECTION D'EXPLOITATION (Cf. tableau joint)

En dépenses

Variations notables entre les budgets primitifs 2025 et 2026 :

Les charges à caractère général sont en augmentation par rapport à celles de 2025 avec d'un compte à l'autre des variations conséquentes comme expliquées ci-après :

- **Compte 60** : C'est le compte qui englobe tous les articles liés à l'énergie, aux réactifs, au carburant, à l'achat d'eau (Cébron) et à l'ensemble des fournitures.

On note à ce titre :

- **Art 6032** : variation de stock : stock initial plus important en valeur dû à la quantité
- **Art 605** : prix SPL identique mais incertitude sur les consos dont Mont d'or
- **Art 6061** : Baisse du prix de la consommation de 29 %
- **Compte 61** : avec des disparités entre les articles, notamment :
 - **Art 6161** « Multirisques » augmentation de la cotisation Dommages aux biens (dû au vandalisme) + RC (en fonction de la masse salariale)
 - **Art. 6137** : location matériel divers + manitou
 - **Art 617** : comprend le Solde Bilan ressources, l'étude champ captant, l'étude pesticides
- **Compte 62** : l'action de communication en lien avec la demande de subvention « sobriété des usages » n'est pas reconduite
- **Compte 63** : Nouvelle redevance « performance réseaux » prélevée aux abonnés en 2025 et reversée en 2026

Les charges de personnel, compte 012, sont maîtrisées avec une augmentation liée au GVT (glissement vieillesse et technicité) et à l'augmentation des cotisations et notamment la nouvelle taxe régionale de 0,15% « mobilité »

Les charges de personnel représentent sur ce budget primitif **19,22%** (19,33 % en 2025).

Le chapitre 014 : le compte 701249 (redevance Pollution domestique) sans les industriels est remplacé par 701269 (redevance consommation eau) – industriels facturés

Le compte 022 : n'existe plus

Le compte 023 : Doit couvrir à minima l'annuité des emprunts + le besoin de financement (RAR recettes-dépenses)

Le compte 042 : amortissements (châteaux d'eau) + Opération interne vente mini-pelle (42 000€)

Le compte 65 : le 6718 (franchise, dégrèvements sur factures n-1) est remplacé par le 6588.
- avec notamment une sensible augmentation des article 6541 « créances admises en non-valeur »
6743 (dégrèvements hors loi Warsmann année N + aide à la population) est remplacé par le 6553

Le compte 66 : pour faire face aux charges d'intérêt des emprunts y compris ligne de trésorerie

Le compte 67 : (titres annulés N-1) - comptes 6718 et 6743 remplacé par le 6558 et 6553

En recettes

Le chapitre 013 : « Atténuation de charges » correspondant à la valeur du stock et aux remboursements des IJ est en augmentation.

Les ventes de produits fabriqués (**compte 70**) ont été estimées en se basant sur une prospection de consommations.

Compte tenu de l'augmentation du prix de l'eau et des abonnements, les **articles 7011 et 7064** sont en légère augmentation.

A contrario,

- L'article **70118** « vente d'eau en gros » **-24 %** achat d'eau du SVL (700 000 m³ prévus) sans vente d'eau brute (145 000 €)

Chapitre 74 : Subvention d'exploitation et notamment celles concernant les actions menées dans le cadre du programme Re-Sources, compris retard 2025, sobriété des usages, étude bilan Re-Sources, étude champ captant, pesticides)

Chapitre 75 : « autres produits de gestion » pour tenir compte du paiement des antennes relais et des fermages. + remboursement assurances vandalisme (auparavant au 77) + recouvrement après admissions non valeurs + (757) vente de la mini-pelle

Enfin, le **compte 77** : changement de compte du 77 au 75

SECTION D'INVESTISSEMENT (Cf. tableau joint)

Les opérations **engagées** au titre de l'année 2025 ont été engagées et/ou réalisées en 2025, mais non soldées. On retrouve pour certaines d'entre elles des restes à réaliser qui viennent se cumuler aux propositions pour l'année 2026.

Compte tenu du vote du compte financier unique avant la réalisation du budget primitif, nous pouvons envisager chaque opération dans sa globalité en affectant le résultat en fonction des besoins sans avoir à attendre le vote d'un budget supplémentaire.

En dépenses : (reports compris)

Opérations en cours ou reconduites annuellement :

- **Renouvellement de réseaux : 2 420 800.00 €**
Divers travaux de renouvellement en fonction des travaux de voirie ou d'enfouissement de réseaux dans les communes et des renouvellements des réseaux principaux les plus fuyards. **Objectif : 7 km dont 1 500m d'aménagement de communes**
- **Acquisition foncière : 119 000.00 €**
Le principe est de maintenir une somme en vue d'opérations d'acquisitions foncières sur les périmètres de protection rapprochés et ce, afin de préserver la qualité des eaux brutes des captages.

Il s'agit également de réaliser de la réserve foncière en vue d'échanges futurs dans le cadre des aménagements fonciers portés par le Département.

- **Achats de compteurs : 298 440.00 €**
Renouvellement annuel de compteurs et des têtes émettrices dans les délais impartis par la réglementation : **objectif 2026 : 1 500 compteurs.**
Dans cette opération on retrouve également le renouvellement des gros compteurs.
En 2025 une grosse commande de modules a été réalisée contre un subventionnement.
- **Achat de matériel industriel : 62 200.00 €**
Nouvelle mini-pelle, Antenne télérelève, purges automatiques,
- **Matériel de laboratoire : 2 000.00 €**
Achat d'un chloromètre portable...
- **Outillage : 15 000.00 €**
Achat de détecteurs de métaux, outillage divers, signalisation de chantier
- **Usine de traitement : 582 000.00 €**
Remplacement des automates, réfection des enduits (suite), revêtement anti-acide & éthanol, PC supervision serveur, 2 moteurs pompe décarbo, modernisation traitement pesticides.
- **Matériel de bureau et informatique : 8 077.78 €**
Tablettes SIG + ordinateurs + écran
- **Logiciels : 3 110.00 €**
Module Oméga ...
- **Réhabilitation château d'eau : 817 000.00 €**
Fin Réhabilitation du réservoir d'Availles-Thouarsais, démarrage d'Etambé et de Laire.
- **Stations de pompage : 10 000.00 €**
Entretien des stations.
- **Véhicules : 32 500.00 €**
Remplacement véhicule labo.
- **Accès usine / stations / réservoirs : 5 000.00 €**
Divers
- **Matériel de détection de fuites : 197 600 €**
Création débitmètre réseau, Changement de SEPEM (pré-localisateur fuite) DL4W (Interrogation compteurs de sectorisation)
- **Aménagement des gouffres Seneuil : 5 000 €**
Aménagement des périmètres de protection rapprochés des gouffres
- **Réservoirs : 15 400.00€**
Reprise béton Bilazais (2024) et échelle cuve Tourtenay + divers.
- **Aménagement du siège du SEVT : 21 213.00 €**
Etagères rack magasin pour rangement pièces, circulateur PAC.
- **Renouvellement canalisations à risque CVM : 450 000.00€**

Renouvellement de canalisations PVC posées avant 1980 et présentant un risque de relargage de CVM dans l'eau ; 1 500m.

- **Etude technique et financière Seneuil / Cébron : 5 040.00 €**
Solde de l'étude d'aide à la décision destinée à choisir entre assurer un traitement de l'eau brute de la source de Seneuil sur site ou transférer cette eau brute vers l'usine des eaux du Cébron en vue de son traitement (opération reportée).
- **Révision de la DUP des captages des Lutineaux :30 200.00 €**
En cours : étude devant permettre de réviser les servitudes inscrites dans les arrêtés de DUP datant du début des années 80 et devenant inadaptées.
- **Aménagement Foncier ressources : 60 750 €**
Remembrement de parcelles sur les Lutineaux - 30 % du marché géomètre
- **Extension réseau : 100 000.00 €**
Intégration des travaux d'extension effectués en régie
- **Liaison Pontify / Cebron : 50 000.00 €**
Etude

En recettes :

Les recettes d'investissement sont composées en majorité par l'excédent antérieur reporté, l'affectation du résultat d'exploitation 001, les amortissements 040 et les subventions des opérations engagées :

- **021** : Article permettant couvrir le capital de l'emprunt
- **040** : amortissements (châteaux d'eau) + Opération interne vente mini-pelle (42 000€)
- **1068** : Article permettant couvrir au moins le besoin de financement (RAR recettes-dépenses)
- **16** : Emprunt permettant l'équilibre du budget
- **Renouvellement de réseau** :
958 900.00 € solde de subvention (50% Agence de l'Eau dans le cadre du programme 2023-2024 et 25 % dans le cadre du programme 2025 canalisation fuyardes) ;
- **Acquisition foncière Re-Sources** :
278 300.00€ (50% Agence de l'Eau, 20% Conseil Départemental, 10% Région) ;
- **Compteurs** :
205 720.00 € « subvention agence de l'eau 'sobriété des usages » ;
- **Usine** :
50 000.00 subvention traitement pesticides
- **Stations** :
9 969.00 € Prime CEE pour variateur Stations Piliers + St Géderoux (2024)
- **Matériel de détection de fuites** :
40 000.00 €, subvention agence de l'eau
- **Renouvellement canalisations PVC risque CVM** :
214 700.00 € (50% Agence de l'Eau) ; report 2025
- **Extension de réseau** :
100 000.00 €
- **Liaison Pontify/Cebron** :
25 000.00€ 50 % agence de l'Eau

Budget primitif total 2026 :

| | |
|-------------------------|--|
| Budget exploitation : | 8 861 800,38 € |
| Budget investissement : | 6 425 390,78 € dont reports : dép : 1 043 590.00 € ; rec 1 298 589.00€ |
| TOTAL : | 15 287 191,16€ |

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :

ADOpte le budget primitif 2026 tel qu'il a été présenté ;

Interventions :

Concernant la modernisation de l'usine, M. GAUFFRETEAU rappelle qu'il y a une étude en cours avec SUEZ et que l'investissement est estimé à 2.5 millions d'€. Il ajoute qu'un bureau d'études va accompagner le SEVT sur ce projet et le repréciser.

Il informe que le Préfet, sur invitation, est venu visiter l'usine le 29 janvier dernier. A l'issue de celle-ci un temps d'échanges était organisé autour de la problématique de la qualité de l'eau et des actions engagées sur le territoire. Etaient associés à ce moment, les vice-Présidents du SEVT, Monsieur Bernard Paineau, Président de la Communauté de Communes du Thouarsais, Monsieur Guillaume Romain, Directeur Général des Services de la Communauté de Communes du Thouarsais, les responsables Production et Qualité du SEVT ainsi que le Directeur du SEVT.

Il ajoute qu'il lui a fait part des difficultés rencontrées par le SEVT concernant la dégradation de la qualité de l'eau et du manque de soutien de l'Etat face à cette problématique.

Monsieur le Préfet s'est alors engagé oralement à apporter des solutions.

Concernant le chlorothalonil, M. GAUFFRETEAU fait part de ses inquiétudes quant à d'éventuels contentieux liés à des concentrations dépassant les seuils autorisés.

Il précise qu'une étude sur les concentrations en métabolites au niveau des BAC des Lutineaux et du Pas de Jeu va être engagée. Celle-ci reposera sur des forages réalisés en juin et en septembre afin d'évaluer la vitesse de transfert vers la nappe.

M. MONTIBERT demande si nous avons la certitude de sa provenance.

M. GAUFFRETEAU indique qu'aucune certitude n'existe à ce stade : seules des hypothèses sont avancées. La culture intensive du melon sur le territoire pourrait en être une cause, sans qu'aucune preuve ne le confirme. Il souligne également que le territoire du SEVT est l'un des plus touchés en France. Certaines molécules peuvent être traitées, mais celles issues du chlorothalonil ne le sont pas.

| |
|----------------------------|
| RESSOURCES HUMAINES |
|----------------------------|

CS-DE-26-007

4.1

| |
|---|
| 7 ADHÉSION AU SERVICE MOBILITÉ ET ÉVOLUTION PROFESSIONNELLE DU CDG79 |
|---|

Monsieur le Président expose :

- Vu le Code Général de la Fonction Publique et notamment l'article L. 115-4, L. 421-1 et suivants, l'article L. 422-1 et suivants, l'article L. 452-25 et suivants,
- Vu l'article 1^{er} de l'ordonnance n° 2017-53 du 19 janvier 2017 qui reconnaît le droit à la formation tout au long de la vie des fonctionnaires et que « *tout fonctionnaire peut bénéficier, à sa demande, d'un accompagnement personnalisé destiné à l'aider à élaborer et mettre en œuvre son projet professionnel, notamment dans le cadre du conseil en évolution professionnelle* » ;
- Vu le décret n°2022-1043 du 22 juillet 2022 relatif à la formation et à l'accompagnement personnalisé des agents publics en vue de favoriser leur évolution professionnelle ;

- Vu la délibération n°3 du CDG79 en date 3 décembre 2018, relative à la mise en place de la mission de conseil en évolution professionnelle ;
- Vu la délibération n°5 du CDG79 en date du 13 décembre 2021, relative à la mise en place de la mission d'accompagnement en évolution professionnelle,

Monsieur le Président présente la convention d'adhésion au service mobilités et évolution professionnelle du Centre de Gestion de la fonction publique territoriale des Deux-Sèvres qui a pour objet de définir les modalités d'adhésion au service mobilités et évolution professionnelle, la durée et son coût.

L'adhésion de la collectivité ou de l'établissement public à ce service est considérée comme effective à la signature de cette convention.

L'adhésion simple ouvre un droit aux prestations du service mobilités et évolution professionnelle qui sont les suivantes :

- Conseil en matière d'évolution professionnelle auprès des élus et des agents des collectivités ou établissements publics adhérents,
- Entretien tripartite entre l'agent, l'autorité territoriale et le Centre de gestion 79 pour l'explication de la prestation spécifique d'accompagnement en conseil en évolution professionnelle,
- Participation des agents des collectivités ou établissements publics adhérents à des ateliers en conseil en évolution professionnelle (CV/Lettre de motivation, simulation d'un entretien).

La prestation spécifique d'accompagnement individuel en conseil en évolution professionnelle est exclue de la présente convention. Cette prestation fait l'objet d'un conventionnement spécifique et d'une tarification individuelle par agent.

Monsieur le Président rappelle qu'une convention avait été signée en 2022 puis en 2024 et qu'elle arrive à échéance.

Il propose à l'assemblée de signer une nouvelle convention d'adhésion au service mobilités et évolution professionnelle du Centre de Gestion de la fonction publique territoriale des Deux-Sèvres et de régler l'adhésion au service d'un montant 150 euros pour deux ans. Cette convention est jointe à la présente délibération.

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :

- ✓ AUTORISE Monsieur le Président, à signer la convention d'adhésion au service mobilités et évolution professionnelle du Centre de Gestion de la fonction publique territoriale des Deux-Sèvres ;
- ✓ AUTORISE la dépense, et PRECISE que les crédits nécessaires sont inscrits au budget

CS-DE-26-008

4.1

8 CONVENTION DE PARTENARIAT COMITÉ DES ŒUVRES SOCIALES (COS) / SEVT 2026-2029

Monsieur le Président expose au Comité Syndical que le SEVT adhère au Comité des Œuvres Sociales du personnel des collectivités de la Ville de Thouars (désigné COS) depuis de nombreuses années.

Cette association a pour objet de promouvoir, gérer et développer les activités de nature à favoriser l'accès à la découverte, la création dans les domaines des activités sociales et culturelles de ses membres. Elle est financée par les subventions des collectivités adhérentes (ville de Thouars – Communauté de Communes du Thouarsais – CCAS – CIAS – SEVT).

Il est nécessaire de signer une nouvelle convention pour les années 2026 à 2029 définissant les moyens mis à la disposition du COS par l'ensemble des collectivités adhérentes, ainsi que les obligations de chacune des parties.

Dans cette convention figurent notamment :

- le montant de la subvention 2026 :
 - 33 € par agent membre du COS
 - 39 € par enfant de 0 à 12 ans
- les moyens matériels mis à disposition de l'association (bureau, informatique...)
- les moyens humains mis à disposition du COS, à titre onéreux, du personnel pour assurer le fonctionnement courant de l'association sur la base d'un 15h00 par semaine.
- les autorisations d'absences des membres du Conseil d'Administration et du bureau

Il est proposé pour le SEVT qu'un seul agent soit administrateur de cette association sur la base du volontariat.

Suivant son rôle dans celle-ci, son temps d'absence autorisé sera soumis aux conditions ci-après (article 5 de la convention) :

- Un contingent de 8h00 par an et par agent membre du Conseil d'Administration (dans la limite de 20 agents toutes collectivités confondues)
- Un contingent de 10h00 supplémentaire par an et par agent membre d'une commission (dans la limite de 5 agents maximum en dehors des membres du bureau)
- Un contingent de 24h00 supplémentaire pour les coprésidents
- Un contingent de 6h00 supplémentaire pour le Trésorier et la Secrétaire du bureau

Compte tenu de l'intérêt social pour les agents du SEVT d'adhérer au COS, il est proposé au Comité Syndical de valider cette convention pour une durée de 4 ans à compter du 1^{er} janvier 2026.

- Vu l'exposé de Monsieur le Président.
- Considérant l'intérêt social pour les agents du SEVT d'adhérer au COS.

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :

- ✓ PROPOSE qu'un seul agent du SEVT soit administrateur de cette association ;
- ✓ PRECISE que le temps d'absence autorisé de cet agent fera référence au temps maximum accordé et défini par la convention ;
- ✓ VALIDE cette convention pour une durée de 4 ans à compter du 1^{er} janvier 2026 ;
- ✓ AUTORISE Monsieur le Président à signer ladite convention.

FINANCES - BUDGET

CS-DE-26-009

4.1

9 MODIFICATION DU SEUIL DE CONSOMMATION D'EAU APPLICABLE A LA TARIFICATION DES INDUSTRIELS

Monsieur le Président expose :

À ce jour, les usagers industriels bénéficient d'un tarif spécifique lorsque leur consommation annuelle d'eau excède 50 000 m³.

Dans un contexte de sobriété des usages et de préservation de la ressource en eau, il est demandé à l'ensemble des usagers, y compris aux industriels, de réduire leur consommation.

Or, une entreprise dont la consommation annuelle devient inférieure à 50 000 m³ se voit appliquer le tarif des usagers domestiques, ce qui peut entraîner, dans certains cas, une pénalisation financière, alors même qu'elle a engagé des efforts de réduction de ses consommations.

Afin d'éviter cet effet contre-productif et d'accompagner les démarches de sobriété, il est proposé d'abaisser le seuil annuel de consommation d'eau ouvrant droit à la tarification spécifique des usagers industriels de 50 000 m³ à 45 000 m³.

- Vu le Code général des collectivités territoriales,
- Vu la délibération n° CS-DE-25-042 en date du 12/12/2025 fixant les modalités de tarification du service de l'eau, et notamment le seuil de consommation applicable aux usagers industriels fixé à 50 000 m³ par an,
- Considérant la nécessité d'adapter la politique tarifaire aux enjeux de gestion durable de la ressource en eau et de sobriété des usages
- Considérant que l'analyse des consommations industrielles fait apparaître la pertinence d'abaisser le seuil de consommation déclenchant l'application de la tarification spécifique aux industriels,
- Considérant qu'il convient, en conséquence, de modifier le seuil actuellement fixé à 50 000 m³ par an pour le porter à 45 000 m³ par an,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :

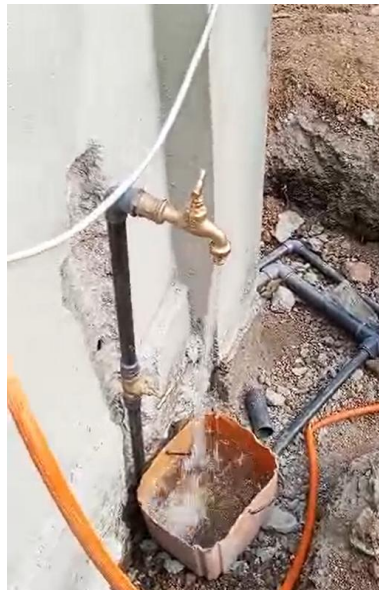
- ✓ DÉCIDE de fixer le seuil annuel de consommation d'eau applicable à la tarification spécifique des usagers industriels à 45 000 m³, en remplacement du seuil précédemment fixé à 50 000 m³.
- ✓ PRECISE que les autres dispositions de la délibération n° CS-DE-25-042 en date du 12/12/2025 demeurent inchangées.
- ✓ PRECISE que la présente délibération prendra effet à compter du 1^{er} janvier 2026.

QUESTIONS et INFORMATIONS DIVERSES

Terra Agropolis – réalisation d'un forage et d'un château d'eau au Togo

M. PICHON présente aux membres du comité quelques photos de la réalisation d'un forage et d'un château d'eau au Togo. Cette action a été financée par le SEVT à hauteur de 3 000€ au moyen d'une subvention versée à TERRA AGROPOLIS.





Autre question

M. QUINAULT demande s'il serait possible de disposer d'un document détaillé présentant les principaux chiffres ainsi qu'une synthèse des actions et des travaux menés par le SEVT. L'objectif serait de pouvoir s'appuyer sur ce support pour expliquer de manière claire et pédagogique, en conseil municipal, le rôle, les missions et le fonctionnement du SEVT.

Messieurs GAUFFRETEAU et PICHON indiquent qu'ils partagent ce besoin de communication et de clarification auprès des élus. Ils précisent que, dans le cadre du renouvellement des conseils municipaux, la réalisation d'un document de présentation est prévue.

L'ordre du jour étant épuisé et plus personne ne souhaitant prendre la parole,
La séance est levée.

PV adopté
A Thouars, le 21 mai 2026

Le secrétaire de séance,
M. Patrice THOMAS

Le Président,
Bernard GAUFFRETEAU

| |
|---|
| LISTE DES DELIBERATIONS ADOPTEES |
|---|

| N° | Nomenclature acte | Objet |
|--------|----------------------|---|
| 26-001 | 1.1 | Accord cadre à bon de commandes de fournitures de pièces d'adduction d'eau potable 2026-2029 : attribution du marché |
| 26-002 | 1.1 | Accord cadre à bon de commandes de travaux de renouvellement de canalisations d'eau potable sur le territoire du SEVT 2026-2029 : attribution du marché |
| 26-003 | 7.5 | Demandes de subventions 2026 : <ul style="list-style-type: none"> - Remplacement des canalisations impactées par le Chlorure de Vinyle Monomère (CVM) - Remplacement des canalisations fuyardes |
| 26-004 | 7.1 | Approbation du Compte Financier Unique 2025 |
| 26-005 | 7.1 | Affectation des résultats 2025 |
| 26-006 | 7.1 | Vote du Budget Primitif 2026 |
| 26-007 | 4.1 | Adhésion au service mobilité et évolution professionnelle du CDG79 |
| 26-008 | 4.1 | Convention de partenariat Comité des Œuvres Sociales (COS) / SEVT 206-2029 |
| 26-009 | 7.1 | Modification du seuil de consommation d'eau applicable à la tarification des industriels |

ANNEXES

CONVENTION CDG 79 – « COLLECTIVITE » RELATIVE A L'ADHESION AU SERVICE MOBILITES ET EVOLUTION PROFESSIONNELLE DU CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE 79

ENTRE LES SOUSSIGNES :

- **Le Centre de gestion de la fonction publique territoriale des Deux-Sèvres**, dont le siège est situé au **9 rue Chaigneau CS80030 79403 SAINT MAIXENT L'ECOLE Cedex**, représenté par Monsieur Alain LECOINTE, en qualité de Président et dument habilité à cet effet par une délibération en date du 13 décembre 2021 ;

Et désigné ci-après « le centre de gestion / CDG79 »
D'une part,

Et,

- **Le Syndicat d'Eau du Val du Thouet**, ayant son siège sis au **2 Rue Marcel Morin – PAE Talencia – 79100 THOUARS**, représenté par Monsieur Bernard GAUFFRETEAU, en qualité de Président dument habilité à cet effet par une délibération en date du 12 février 2026.

Inscrit au RNE, sous le numéro SIRET 200 080 844 00018

Dont le Service de gestion comptable (SGC) est : Thouars

Et désigné ci-après « la collectivité »

D'autre part.

Vu le Code Général de la Fonction Publique et notamment

L'article L. 115-4, L. 421-1 et suivants,

L'article L. 422-1 et suivants,

L'article L. 452-25 et suivants,

Vu l'article 1^{er} de l'ordonnance n° 2017-53 du 19 janvier 2017 qui reconnaît le droit à la formation tout au long de la vie des fonctionnaires et que « *tout fonctionnaire peut bénéficier, à sa demande, d'un accompagnement personnalisé destiné à l'aider à élaborer et mettre en œuvre son projet professionnel, notamment dans le cadre du conseil en évolution professionnelle* » ;

Vu le décret n°2022-1043 du 22 juillet 2022 relatif à la formation et à l'accompagnement personnalisé des agents publics en vue de favoriser leur évolution professionnelle ;

Vu la délibération n°3 du CDG79 en date 3 décembre 2018, relative à la mise en place de la mission de conseil en évolution professionnelle ;

Vu la délibération n°5 du CDG79 en date du 13 décembre 2021, relative à la mise en place de la mission d'accompagnement en évolution professionnelle,

IL EST CONVENU ET ARRETE CE QUI SUIT :

I - Objet

La présente convention a pour objet de permettre à la collectivité ou à l'établissement public de pouvoir recourir aux services du Service Mobilités et Evolution Professionnelle du Centre de gestion des Deux-Sèvres.

Elle précise, par ailleurs, la durée ainsi que les conditions et les modalités pratiques permettant d'y recourir.

II – Durée

La présente convention entre en vigueur à compter de la date de signature de la présente convention pour une période de deux ans.

III – Modalités d'adhésion au service mobilités et évolution professionnelle

L'adhésion de la collectivité ou de l'établissement public à ce service est considérée comme effective à la signature de cette convention.

L'adhésion simple ouvre un droit aux prestations du service mobilités et évolution professionnelle qui sont les suivantes :

- Conseil en matière d'évolution professionnelle auprès des élus et des agents des collectivités ou établissements publics adhérents,
- Entretien tripartite entre l'agent, l'autorité territoriale et le Centre de gestion 79 pour l'explication de la prestation spécifique d'accompagnement en conseil en évolution professionnelle,
- Participation des agents des collectivités ou établissements publics adhérents à des ateliers en conseil en évolution professionnelle (CV/Lettre de motivation, simulation d'un entretien).

La prestation spécifique d'accompagnement individuel en conseil en évolution professionnelle est exclue de la présente convention. Cette prestation fait l'objet d'un conventionnement spécifique et d'une tarification individuelle par agent.

IV – Participation financière

Le Centre de gestion n'est pas soumis à la TVA pour cette prestation.

Le coût total de l'adhésion est de 150 € pour une durée totale de deux ans. Le prix est ferme et définitif.

Le paiement s'effectue en une seule fois et fait l'objet d'un titre de recette émis par le Centre de gestion via Chorus Pro, dans le premier mois suivant la date de signature de la présente convention.

V – Résiliation et litiges

Avant toute décision, les deux parties signataires de la présente convention s'engagent à s'informer mutuellement et trouver une solution amiable pour résoudre tout différend résultant de l'application de la convention.

La collectivité et le Centre de gestion ont le droit de mettre fin à la convention à tout moment par lettre recommandée avec accusé de réception. Cette action ne donne pas lieu à un remboursement de l'adhésion.

En application des articles R411-1 et -3 et de l'article R421-1 du code de justice administrative, les litiges nés de l'exécution de la présente convention relèvent du Tribunal administratif de Poitiers, 15 rue de Blossac CS 80541 86000 Poitiers Cedex ou par l'application Télérecours accessible à partir du site internet www.telerecours.fr.

La présente convention est établie en deux exemplaires originaux dont un pour chacune des parties.

| | |
|--|---|
| <p>À Saint-Maixent-l'École, le</p> <p>Le Président du CDG79, Alain LECOINTE</p> | <p>À, Thouars le</p> <p>Le Président du SEVT Bernard GAUFFRETEAU</p> |
|--|---|



CONVENTION DE PARTENARIAT

Entre les soussignés :

La Ville de Thouars, sise en mairie 14 place St Laon à Thouars, représentée par son Adjoint, Fabien Fort

La Communauté de Communes du Thouarsais, sise 4 rue de la Trémoille à Thouars, représentée par sa Vice-présidente, Mme Edwige Ardrit

Le Syndicat d'Eau du Val du Thouet (SEVT), sis PAE de Talencia 2 rue Marcel Morin à Thouars, représenté par son Président, M. Bernard Gauffreteau

Le Centre Communal d'Action Social (CCAS), sis 3 rue Drouyneau de Brie à Thouars, représenté par sa Vice-présidente, Mme Catherine Landry

Le Centre Intercommunal d'Action Social (CIAS), sis Pôle Anne Desrays à Thouars, représenté par son président, M. Bernard Paineau

Désignés ci-après par « **collectivités adhérentes** ».

Et :

Le Comité des Œuvres Sociales du personnel des collectivités du thouarsais, sis rue Drouyneau de Brie à Thouars, représenté par ses coprésidentes, Mmes Sabrina Menanteau et Linda Métier

Désigné ci-après par « **COS** ».

Préambule :

Cette association a pour objet de promouvoir, gérer et développer les activités de nature à favoriser l'accès à la découverte, la création dans les domaines des activités sociales et culturelles de ses membres.

Dans le cadre de la présente convention, les collectivités adhérentes entendent, au travers de leurs relations, subventions et des moyens mis à disposition du COS, soutenir l'association et contribuer

activement à la promotion d'une politique d'action sociale dynamique et solidaire en faveur des agents par le développement de prestations à finalité sociale, culturelle ou de loisirs.

Article 1 : objet de la convention

La présente convention a pour objet de définir les moyens mis à la disposition du COS par l'ensemble des collectivités adhérentes, ainsi que les obligations des parties.

Article 2 : octroi des subventions

Les dépenses du COS sont financées, entre autres, par les subventions des collectivités adhérentes. Cette subvention est versée en contre partie du respect de l'ensemble des articles de la convention.

Pour l'année 2026, cette subvention est de :

- ✓ 33 € par agent membre du COS
- ✓ 39 € par enfant de 0 à 12 ans

Le montant de cette subvention peut être réévalué en concertation avec les collectivités adhérentes.

Article 3 : mise à disposition de locaux, de mobilier et de matériel

Afin de lui permettre d'exercer son activité dans les meilleures conditions, la Ville de Thouars met à disposition du COS, à titre gratuit, des locaux, mobiliers et matériels (espace d'accueil, ordinateur, imprimante, téléphone, connexion Internet ...), elle prendra à sa charge l'assurance et la maintenance des locaux.

La Communauté de Communes du Thouarsais prenant à sa charge les frais de fonctionnement (électricité, communications téléphoniques, affranchissement, fournitures administratives, diverses maintenances matériels, accès internet, chauffage). Les frais concernant ces diverses dépenses seront facturés à la CCT par la ville de Thouars.

Chaque collectivité s'engage à mettre à disposition du COS si besoin et suivant les disponibilités, une salle pour la tenue de l'Assemblée Générale annuelle et/ou des Assemblées Générales Extraordinaires.

Chaque collectivité assurera, dans sa propre structure, à titre gratuit la diffusion des informations du COS parmi le personnel bénéficiaire ainsi que la distribution d'information COS avec les bulletins de paie, par voie de l'intranet ou le cas échéant de la messagerie électronique. Le COS pourra donc utiliser les moyens dédiés à la communication interne de chacune des collectivités. Ces dernières réserveront également des panneaux d'affichage au COS.

Article 4 : mise à disposition de personnel

Une ou plusieurs collectivités adhérentes mettent à disposition du COS, à titre onéreux, du personnel pour assurer le fonctionnement courant de l'association sur la base d'un 15h00 par semaine.

A chaque fin d'année la ou les collectivités transmettront aux autres partenaires une facture correspondant au coût de ce personnel sur la base de :

$$\text{Cotisation annuelle totale} = \left(\frac{\text{Salaire annuel}}{\text{Nb d'heures semaine}} \times \text{Nb d'heure hebdo de l'agent} \right) \times \text{Nb d'agents par collectivité}$$

$$\text{Cotisation annuelle totale} = \frac{\text{Salaire annuel} \times \text{Nb d'agents toutes collectivités confondues}}{\text{Nb d'heures semaine}}$$

Le personnel mis à disposition continue à bénéficier de sa rémunération et des droits et avantages des agents titulaires de sa collectivité d'origine. Il ne peut pas recevoir de rémunération complémentaire de la part du COS.

Il ne peut en aucun cas intervenir dans la vie électorale du COS.

Article 5 : autorisation d'absence des membres du Conseil d'Administration et du bureau

Pour favoriser la bonne administration générale du COS, chaque collectivité partenaire de cette convention accorde des autorisations d'absence selon les conditions ci-après :

- Un contingent de 8h00 par an et par agent membre du Conseil d'Administration (dans la limite de 20 agents toutes collectivités confondues)
- Un contingent de 10h00 supplémentaire par an et par agent membre d'une commission (dans la limite de 5 agents maximum en dehors des membres du bureau)
- Un contingent de 24h00 supplémentaire pour les coprésidents
- Un contingent de 6h00 supplémentaire pour le Trésorier et la Secrétaire du bureau

En résumé :

Un agent simplement membre du Conseil d'Administration aura 8h00 d'autorisations d'absence dans l'année. Un agent faisant partie d'une commission aura quant à lui 18h00 d'autorisations. Pour les membres du bureau, les coprésidents auront 42h00 chacun, 24h00 pour le trésorier et idem pour le secrétaire.

La totalité de ces autorisations d'absence est à utiliser entre le 1^{er} janvier et le 31 décembre de chaque année. Le COS est tenu de transmettre à chaque collectivité adhérente une fiche de présence des membres pour comptabiliser leurs droits.

Les directeurs et responsables de services donneront toutes possibilités d'aménagement d'horaires aux membres du bureau, du Conseil d'Administration et des Commissions, dès lors que ceux-ci restent compatibles avec le fonctionnement du service.

Cette autorisation d'absence donne impérativement lieu à l'utilisation d'un formulaire permettant d'effectuer le décompte de ces absences. Cette règle s'applique à tous les administrateurs de l'association.

Article 6 : communication, contrôle, suivi et évaluation

L'association remet à chaque collectivité adhérente un bilan moral et financier relatant son activité, dans les deux mois qui suivent la fin de l'exercice comptable annuel.

D'une manière générale, le COS s'engage à justifier à tout moment sur demande de la collectivité de l'utilisation des subventions reçues.

Article 7 : durée de la convention

La présente convention est consentie et acceptée pour une durée ferme de 4 ans à compter du 1^{er} janvier 2026.

Si l'une des parties souhaite y mettre fin, elle devra avertir chaque partenaire avec un préavis de trois mois par lettre recommandée avec accusé de réception.

Article 8 : caducité de la convention

La présente convention sera rendue caduque en cas de dissolution du COS ou par le défaut d'approbation des comptes du Trésorier par l'Assemblée Générale.

Fait à Thouars, le

Pour le Maire de Thouars

L'Adjoint délégué aux Ressources Humaines,

Fabien Fort

Pour la Communauté de Communes du Thouarsais
La Vice-Présidente déléguée aux Ressources
Humaines

Edwige Ardrif

Pour le SEVT

Le Président

Bernard Gauffreteau

Pour le Centre Communal d'Action Sociale

La Vice-Présidente,

Catherine Landry

Pour le Centre Intercommunal d'Action Social Pour le COS

Le Président

Bernard Paineau

Les Co-présidentes

Sabrina Menanteau et Linda Métier